

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «29» августа 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАОУ СО «Гимназия № 1»
_____И.Р. Гришанцова

Приказ № 345 от «29» августа 2025г.

**Положение
о формах, порядке и периодичности текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
Государственного автономного общеобразовательного учреждения
Саратовской области «Гимназия № 1»**

Рассмотрено
на заседании Родительского комитета Гимназии
Протокол № 1 от «28» августа 2025г.

Рассмотрено
на заседании актива ученического
самоуправления Гимназии
«Союз неравнодушных»
Протокол № 1 от «28» августа 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственном автономном общеобразовательном учреждении Саратовской области «Гимназия № 1» (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся гимназии по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок ликвидации академической задолженности, особенности оценки для экстернов, зачисленных в ГАОУ СО «Гимназия № 1» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.4. Для обучающихся с ОВЗ (при наличии) в гимназии создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.5. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур гимназии.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с целью:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся гимназии, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;
- комбинированной проверки - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- мероприятий по оценке качества образования – национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований;
- проверки с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учет учебных достижений обучающегося;
- сдачи нормативов по физической культуре;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних

заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в протоколе выполнения комплексной работы класса.

3.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.7. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале (ЭЖ) в день проведения урока, отсрочено – до 16.00 часов каждого дня в точках эксплуатации. За контрольную работу в рамках внутреннего мониторинга качества образования отметка выставляется в течение 3 рабочих дней, включая день ее проведения. За письменную работу (включая сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах в течение одной календарной недели со дня ее проведения. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронный журнал выставляются две отметки по учебному предмету «Русский язык».

3.8. Для фиксации результатов текущего контроля в Гимназии принята оценочно-отметочная шкала.

Отметочная шкала – пятибалльная система отметок.

Оценочная шкала – освоение и не освоение предмета программы, уровня, зачет, незачет.

3.9. В качестве оценки при наблюдении может использоваться система просмотра с фиксацией результата «см».

3.10. Оценивание результатов может осуществляться не только за единовременный ответ (когда на проверку обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока; учитель может оценивать работу обучающегося и на каждом этапе урока.

3.11. Не допускается оценивание по предмету за поведение обучающегося на уроке или отсутствие у него письменных принадлежностей.

3.12. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, в виде отметки в баллах: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 - «плохо».

Балл «5» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на творческом уровне;

Балл «4» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на продуктивном уровне; в устных ответах не допускает серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

Балл «3» ставится, когда обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы;

допускает ошибки в письменных работах; применяет знания на репродуктивном уровне. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

Балл «2» ставится, когда усвоенные знания не соответствуют уровню обязательных требований к знаниям обучающихся.

Балл «1» ставится, когда учебный материал не усвоен.

3.13. Результаты выполнения индивидуальных проектов обучающихся 10-11 классов оцениваются по 5-бальной шкале в соответствии с Положением об индивидуальном проекте и фиксируются в протоколах и электронном журнале.

3.14. Результаты выполнения индивидуальных проектов обучающихся 8,9 классов оцениваются по 20-бальной шкале и фиксируются в протоколах защиты проектов, ведомости образовательных достижений обучающегося, освоившего основную образовательную программу основного общего образования.

3.15. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

3.16.1. отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, за 3 рабочих дня до начала каникул;

- во 2 - 9 классах - по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана;

- в 10 - 11 классах - по полугодиям по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

3.16.2. Отметка за четверть/полугодие в гимназии выставляется на основе средневзвешенного балла, автоматически подсчитываемого в системе Дневник.ру с учетом результатов письменных работ.

При выставлении отметок за четверть/полугодие учитель руководствуется следующими критериями:

- отметка «5» выставляется, если балл составляет от 4,7 до 5;

- отметка «4» выставляется, если балл составляет от 3,6 до 4,69;

- отметка «3» выставляется, если балл составляет от 2,5 до 3,59;

- отметка «2» выставляется, если балл ниже 2,5.

Неудовлетворительные отметки за четверть/полугодие выставляются после согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и обсуждения на совещании педагогического коллектива.

3.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, оздоровительных, медицинских, других организациях осуществляется в этих организациях. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

3.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники гимназии. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, электронном журнале.

3.19. Успеваемость обучающегося, занимающегося по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам индивидуального учебного плана.

3.20. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

3.21. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета отметка за четверть/полугодие не выставляется, обучающийся подлежит текущему контролю на уровне администрации гимназии по индивидуальному графику.

3.22. После длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине не допускается проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.23. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель - предметник должен организовать дополнительную работу с обучающимся, запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.24. Сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся учителя-предметники доводят до родителей (законных представителей) путем выставления отметок в электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти (полугодия) - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.25. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания в соответствии графиком оценочных процедур, утвержденным приказом директора.

3.26. С целью создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся гимназии;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более двух оценочных процедур в день.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений;
- принятие административного решения о возможности получать образование на следующем этапе обучения в Гимназии.

4.3. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования гимназии.

4.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11 классов гимназии, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Промежуточная аттестация для обучающихся 2-11 классов проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут использоваться результаты мероприятий по оценке качества образования (национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований).

4.6. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

4.7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.8. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

4.9. Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, модулям без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям/полугодиям и фиксируется в виде годовой отметки. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, округленное по правилам математики до целого числа. Итоговая отметка в электронный журнал не выставляется.

4.10. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями в 2-8 классах предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу, модулю с аттестационными испытаниями выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок и экзаменационной отметки, округленное по правилам математики до целого числа. Годовая отметка при выставлении итоговой отметки не учитывается.

4.11. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями в 10 классах предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки. В 10 классах отметки по итогам промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями выставляются до завершения второго семестра. Вид работы - «Административная контрольная работа». Столбец «Экзамен» не заполняется. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу, модулю с аттестационными испытаниями выставляется как среднее арифметическое полугодовых отметок, округленное по правилам математики до целого числа.

4.12. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения описаны в организационном разделе ООП и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) посредством размещения информации на официальном сайте гимназии.

4.13. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в электронный журнал успеваемости (электронный дневник обучающегося) не позднее 3 рабочих дней, включая день проведения испытаний. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются одна отметка по учебному предмету «Русский язык».

4.14. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

4.15. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся гимназии;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более двух оценочных процедуры в день для промежуточной аттестации без аттестационных испытаний, одной оценочной процедуры в день для промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями.

4.16. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, электронном журнале успеваемости.

4.17. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении итоговой отметки.

4.18. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.20. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.21. Промежуточная аттестация метапредметных результатов обучающихся – комплексная метапредметная работа.

4.22. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.23. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, обучающиеся, имеющие отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня; обучающимся, выезжающим в период аттестационных испытаний на областные, российские и международные спортивные соревнования, учебно-тренировочные сборы, конкурсы, смотры и олимпиады и др., сроки аттестационных испытаний переносятся по согласованию с родителями (законными представителями).

Решение об освобождении от аттестационных испытаний принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора не позднее, чем за три дня до начала промежуточной аттестации.

4.24. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации утверждается приказом директора Гимназии и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация осуществляется за счет учебного времени без прекращения учебного процесса.

4.25. Порядок проведения промежуточной аттестации:

4.25.1. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается независимая аттестационная комиссия под председательством заместителя директора. Состав аттестационных комиссий формируется на принципе независимого подхода к проведению промежуточной аттестации (учитель-предметник, преподающий в соответствующем классе, в состав аттестационной комиссии для 2-8,10 классов не включается) и утверждается директором.

4.25.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям ФГОС, рабочим программам по предметам, курсам, годовому тематическому планированию учителя-предметника. Ознакомление обучающихся с демоверсиями КИМов для проведения промежуточной аттестации осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте Гимназии до 01 марта текущего года.

4.25.3. Во время аттестационных испытаний обучающимся

- запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику (кроме физики и химии), справочные материалы и письменные заметки;
- разрешается использовать электронно-вычислительную технику на химии и физике, справочные материалы по математике (8-11 кл), справочные материалы по химии, атласы – по географии.

4.26. Результаты промежуточной аттестации:

4.26.1. Проверка работ в рамках промежуточной аттестации осуществляется независимой комиссией в течение 2 рабочих дней. Результаты проверки оформляются протоколом установленной формы. Отметки по учебному предмету, курсу, модулю с аттестационными испытаниями фиксируются учителем-предметником в электронном журнале в срок не позднее 3 рабочего дня после проведения работы.

4.26.2. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4.26.3. Все материалы проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями, в том числе контрольно-измерительные материалы, работы обучающихся, бланки ответов, протоколы экзаменов хранятся в делах гимназии 1 год.

4.27. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Гимназии.

4.28. Общественное наблюдение за порядком проведения промежуточной аттестации может осуществляться любым членом Управляющего совета Гимназии.

4.29. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

4.1. Экстерны – лица, зачисленные в Гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2. Экстернами могут выступать обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в семейной форме обучения, самообразования, обучающиеся в образовательных организациях, не имеющих аккредитации по соответствующей образовательной программе и (или) обучающиеся средних специальных учебных заведений, желающие пройти государственную итоговую аттестацию на уровне среднего общего образования.

4.3. Гимназия несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстернов, но не несет ответственности за качество образования экстернов.

4.4. Гимназией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию. Период, за который проводится промежуточная аттестация, перечень учебных предметов, объем определяется исходя из представленных экстерном документов.

4.5. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном - не позднее одного месяца до аттестации.

4.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год в конце учебного года. В случае ускоренного освоения обучающимся образовательной программы (освоение за один год двух лет обучения) по заявлению родителей (законных представителей) экстерн может проходить промежуточную аттестацию за один год в декабре, за последующий класс - в мае.

4.7. Для экстерна разрабатывается индивидуальное расписание промежуточной аттестации, с которым его и его родителей (законных представителей) знакомят под роспись, не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

4.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится по учебным предметам обязательной части учебного плана в порядке и формах, установленных настоящим Положением Гимназией.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации экстерна в Гимназии создаются аттестационные комиссии, составы которых утверждаются приказом директора Гимназии. Аттестационные комиссии в своей работе руководствуются настоящим Положением.

4.10. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основе планируемых результатов обучения по предмету для соответствующего класса или уровня обучения и утверждаются директором Гимназии.

4.11. Результаты промежуточной аттестации экстерна по предмету оформляются протоколом.

4.12. Протоколы промежуточной аттестации экстерна по предметам сдаются в учебную часть. Письменные аттестационные работы экстерна хранятся в течение 1 года.

4.13. Промежуточная аттестация считается пройденной, если экстерн сдал все экзамены в установленный срок на отметку не ниже 3 (удовлетворительно).

4.14. Получение на промежуточной аттестации экстернами неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам признается академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, и согласованные с родителями (законными представителями) в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.15. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию, по окончании учебного года или аттестационного периода получают справку установленного образца.

4.16. Промежуточная и государственная итоговая аттестация для экстерна могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.17. Срок подачи заявления на зачисление в гимназию для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.18. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.19. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.20. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора гимназии на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные гимназией сроки.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора гимназии создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.6. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.